

**Contoh Slip Pembayaran melalui Kutipan Kaunter BSN bagi
Koperasi NES**

2	5	3	1																					
 <p>Sila gunakan borang beresingan untuk urusan berbaloi <input type="checkbox"/> Giro <input type="checkbox"/> Wadiah <input checked="" type="checkbox"/> SEDAR <input type="checkbox"/> CHESS <input type="checkbox"/> Kad Kredit <input type="checkbox"/> Bayaran Bill <input type="checkbox"/> Tuntutan Pencairan 968 <input type="checkbox"/> Lain-lain BSN, Pinjaman/Pembayaran: <input type="checkbox"/> Ansuran <input type="checkbox"/> Penjelasan Awal <input type="checkbox"/> Spesifik (Nyatakan)</p> <p>DEPOSIT / BAYARAN / TUNTUTAN</p> <p>No. Kad Pengenalan _____ No. Akaun Pencairan _____ No. Akaun _____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Simpanan / Bayaran</th> <th style="width: 15%;">Bank / Tempat</th> <th style="width: 15%;">No. Cek</th> <th style="width: 15%;">Kod Bank</th> <th style="width: 15%;">Komisyen</th> <th style="width: 15%;">RM</th> <th style="width: 15%;">Sen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Cek</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Tunai</td> <td>Ringgit:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Rujukan 1 _____ Rujukan 2 _____ JUMLAH _____ Rujukan 3 / Telefon: _____</p> <p>SALINAN BANK Saya telah membaca butir-butir yang tercatat dan mengakui bahawa ia adalah benar dan tepat. Saya beretui simpanan ini adalah berdasarkan kepada perintah WADIAH di antara pihak saya dengan BSN. Bayaran pinjaman / pembayaran diterima TANPA PREJUDIS oleh BSN. BSN berhak mendebit akaun anda bagi cek-cok yang dikreditkan tetapi kemudian dikembalikan tanpa bayaran.</p> <p>Tandatangan _____ Tarikh _____</p> <p>No. Kad Kredit BSN dan jumlah bayaran _____</p> <p>SIMP-1 (0306) _____</p> <p style="text-align: right;">TT Pegawai Yang Dibenarkan _____</p>				Simpanan / Bayaran	Bank / Tempat	No. Cek	Kod Bank	Komisyen	RM	Sen	<input type="checkbox"/> Cek							<input type="checkbox"/> Tunai	Ringgit:					
Simpanan / Bayaran	Bank / Tempat	No. Cek	Kod Bank	Komisyen	RM	Sen																		
<input type="checkbox"/> Cek																								
<input type="checkbox"/> Tunai	Ringgit:																							
4	7	6																						

Bil	Perkara	Maklumat
*1	Lain-lain/மற்றவை	Diisikan dengan perkataan NESNA/ NESNA என்ற வார்த்தையைப் பூர்த்தி செய்யவும்
*2	Nama/ பெயர்	Nama Ahli / உறுப்பினரின் பெயர்
*3	No. Kad Pengenalan/ அடையாளக் கார்டு எண்	No. KP ahli (baru) / உறுப்பினரின் அடையாளக் கார்டு எண் (துதியது)
*4	No. Akaun/ வங்கி கணக்கு எண்	SGB/WDH (jika melalui pindahan)/ SGB/WDH (மாற்றங்கள் வாயிலாக இருப்பின்) 1410029000461925
5	Rujukan 1/ குறிப்பு 1	No. Ahli Koperasi / உறுப்பினர் எண்
*6	Rujukan 2/ குறிப்பு 2	No. KP lama (jika ada)/பழைய அடையாளக் கார்டு எண் (இருந்தால் மட்டும்)
7	Rujukan 3/ குறிப்பு 3	No. telefon (jika ada)/ தொலைபேசி எண் (இருந்தால் மட்டும்)

* Ruang-ruang ini mesti diisi.

* இவ்விடங்களை கண்டிப்பாக பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்



KOPERASI NESA PELBAGAI BERHAD
Wisma Nesa, No. 16-1, Jalan 14/48A, The Boulevard Sentul Raya, Jalan Sentul,
51000 Kuala Lumpur
Tel : 03-40415488 Fax : 03-40423720

10 November 2011

Surat Pekeliling
Kepada Semua Ahli

SISTEM PERBANKAN BSN UNTUK AHLI NESA

Sebagai suatu kemudahan untuk ahli Nesa , sistem perbankan melalui Bank Simpanan Nasional (BSN) telah diaturkan dengan kerjasama pihak BSN. Melalui sistem ini, ahli-ahli Nesa boleh mengendalikan pembayaran mereka ke Nesa dengan menggunakan mana-mana cawangan BSN (sejumlah 380) atau Pusat " Automated Teller Machine" (ATM) BSN (sejumlah 600) di seluruh negara. Ahli-ahli boleh membuat bayaran bagi modal saham atau modal yuran, ansuran pinjaman, teksi, perumahan dan sebarang bayaran lain yang melibatkan akaun mereka di Nesa.

Pembayaran boleh dibuat dengan mengisi "Slip Deposit / Bayaran / Tuntutan" di mana-mana cawangan BSN. Semasa membuat bayaran , ahli -ahli haruslah memastikan nama "NESA" diisi di ruangan "Lain-Lain" dan nombor kad pengenalan lama mereka diisi di ruangan "Rujukan 2". Maklumat -maklumat ini adalah penting untuk tujuan identifikasi bayaran kepada Nesa dan membolehkan Nesa mengesan nombor akaun mereka.

Di belakang surat pekeliling ini disertakan contoh Slip Bayaran BSN yang boleh digunakan sebagai panduan semasa mengisi borang tersebut. Selain itu, ahli-ahli juga dikehendaki untuk mengisi maklumat - maklumat lain seperti nama, nombor kad pengenalan baru, jumlah pembayaran dan nombor telefon.

Yang benar,

R.RAJANNAN
Setiausaha

10 நவம்பர் 2011

நேசா உறுப்பினர்களுக்கான BSN வங்கியல் முறை

நேசா உறுப்பினர்களின் வசதிக்காக, பேங் சிம்பனான் நேசனல் பெர்ஹாட்டின் ஒத்துழைப்புடன் BSN வங்கியல் முறை ஏற்பாடு செய்யப் பட்டுள்ளது. இந்த வங்கியல் முறையின் மூலம், நேசா உறுப்பினர்கள் தங்கள் கட்டணங்களை நாடெங்கிலுமிருந்து BSN வங்கிக் கிளைகளிலும் (மொத்தம் 380 கிளைகள்) அல்லது BSN தானியியங்கி வங்கி இயந்திரம் (ATM) (மொத்தம் 600 இயந்திரங்கள்) மூலம் நேசாவிற்குச் செலுத்தலாம். உறுப்பினர்கள், சந்தா அல்லது பங்குப் பணம், மாதத் தவணைக் கடன், டாக்ஸி, வீடுமைப்பு மற்றும் இதர கட்டணங்களைத் தங்களது நேசாவின் கணக்குகளுக்குச் செலுத்தலாம்.

BSN வங்கிக் கிளைகளில் கிடைக்கப்பெறும் கட்டணங்கள் செலுத்தப் பயன்படும் "Slip Deposit/ Bayaran/ Tuntutan" பார்த்தை பூர்த்தி செய்து, உறுப்பினர்கள் அந்தக் கிளைகளில் கட்டணங்களைச் செலுத்தலாம். கட்டணங்கள் செலுத்தும் பொழுது, "NESA" என்ற பெயரை "Lain-lain" என்ற இடத்தில் எழுதுவதையும், தங்களின் பழைய அடையாளக் கார்டு எண்களை Rujukan 2 என்ற இடத்தில் எழுதுவதையும் உறுதி செய்துக் கொள்ள வேண்டும். இது நேசாவிற்குச் செலுத்தும் தொகையையும் மற்றும் உறுப்பினர்களின் கணக்கு எண்ணையும் அறிந்து கொள்ள முக்கியமாகிறது.

இச்சுற்றறிக்கையின் பின்பக்கத்தில் பார்த்தை பூர்த்தி செய்யும் வழிகாட்டியாக, BSN கட்டணம் செலுத்தும் பார்த்தின் நகலைக் கொடுத்துள்ளோம். இதைத் தவிர்த்து, உறுப்பினர்கள் இதர விவரங்களான பெயர், புதிய அடையாளக் கார்டு எண், செலுத்தும் தொகை, மற்றும் தொலைபேசி எண்ணையும் இப்பார்த்தில் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

தங்களான்புள்ள,

ஆர். ராஜான்தாஸ்
செயலாளர்